

### Voici les modalités d'inscription pour l'année 2024-2025

Dépôt des dossiers d'inscription entre le 03 et le 28 Juin 2024. Le dossier sera disponible en téléchargement sur notre site Internet [latresca.fr](http://latresca.fr) à partir du 15 Mai 2024.

Aussi, nous vous demandons de respecter la procédure suivante :

**TOUS les dossiers seront remis en main propre à la direction du périscolaire.**

Permanence :

Du lundi au jeudi : 8h30 – 11h30 et 15h – 18h30

**Seuls les dossiers complets seront acceptés.**

**Nous vous rappelons que l'inscription d'une année sur l'autre n'est pas systématique.**

Le dossier d'inscription (téléchargeable sur le site [latresca.fr](http://latresca.fr)) comprend :

1. Une fiche de renseignements dûment complétée et signée par le représentant légal et le parent destinataire des factures (si différent)
  2. Une fiche médicale à faire remplir par le médecin traitant
  3. Un chèque de 30 € par famille pour l'adhésion à l'association
  4. Un chèque de caution **de 100 € par enfant** (encaissé en cas d'impayé ou de dégradation).
- Pensez à inscrire le nom de l'enfant au dos des chèques s'il est différent de celui de l'émetteur.

L'association se réserve le droit de refuser les dossiers d'inscriptions des familles qui ne sont pas à jour de leur règlement N-1 et N-2.

**Par ailleurs, une présence physique ou par la remise de son pouvoir à l'assemblée générale est très fortement préconisée pour la finalisation de son inscription.**

**En parallèle :**

**Sur le portail famille de la commune :**

**<https://alleins.portail-familles.app/>**

- Créer (si ce n'est pas déjà fait) un compte famille (qui servira pour la cantine et le périscolaire)
- Joindre les documents demandés (vous ne pourrez pas vous inscrire sans fournir les documents nécessaires. **Attestation de lecture et d'acceptation** du Règlement Intérieur.
- Une copie de l'**attestation d'assurance responsabilité civile** prévoyant la couverture de l'enfant
- **Une attestation actualisée 2024** du Quotient familial délivré par la CAF. **OU** Un justificatif d'impôt sur le revenu avis de l'année N-2 des parents (sauf décision de justice)
- **Renseigner les jours d'inscription pour la première période : septembre et octobre 2024**

## FICHE DE RENSEIGNEMENTS

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_ " Fille " Garçon Date de naissance : \_\_\_\_\_

Votre enfant fréquentera :

- Le périscolaire  
 La pause méridienne (hors maternelles)

	Mère	Père
Nom Prénom		
Situation familiale (marié, ....)		
Profession des parents		
Adresse		
Téléphone domicile		
Téléphone portable		
Téléphone professionnel		
Courriel		
Assurance responsabilité civile couvrant l'enfant (nom de la compagnie + numéro) :		
Régime de l'enfant : <input type="checkbox"/> CAF (Régime général + F. publique/ Educ Nat) <input type="checkbox"/> MSA – EDF/GDF – SNCF	Numéro CAF obligatoire :	

Autres personnes à prévenir et autorisées à récupérer l'enfant :

Nom	Prénom	Téléphone

Votre enfant est-il autorisé à partir seul (hors maternelle)?      oui      non

Renseignements divers, recommandations utiles des parents : .....



## ATTESTATION DE LECTURE ET D'ACCEPTION DU REGLEMENT INTERIEUR

Je, soussigné(e)....., atteste avoir lu dans son intégralité le règlement intérieur (téléchargeable sur [www.latresca.fr](http://www.latresca.fr) ) et approuve dans sa totalité le présent règlement et m'engage à en respecter les différents articles.

Fait à Alleins, le .....

Signature